

Generel uddannelsesplan for journalistpraktikanter på *Folkeskolen*

- Praktikanter på *Folkeskolen* skriver til fagbladet *Folkeskolen*, *Månedsmagasinet Undervisere og folkeskolen.dk* og eventuelt også til *specialpedagogik.dk* og *ernaeringogsundhed.dk*.
-
- Praktikanter på *Folkeskolen* skal prøve kræfter med et varieret udbud af journalistiske opgaver i trykrammer og løbende coaches, vejledes og have efterkritik, så redaktionen sikrer, at praktikanten lærer og udvikler sig journalistisk. Praktikanten på *Folkeskolen* tilegner sig i særlig grad erfaring med stofområderne folkeskole, uddannelse og arbejdsmarked.
- Der er i princippet mulighed for at beskæftige sig med alle genrer inden for skriftlig journalistik, og praktikvejlederen sikrer i samarbejde med praktikanten, at praktikanten i løbet af de 12 måneder får prøvet et bredt spektrum af genrer – i hvert fald netnyheder, mere dybtgående/researchtunge opgaver, mindst én skolepolitisk hot 'sag' og mindst én løn/arbejdstids/overenskomstsag. Praktikanten er med til at dække den årlige kongres i Danmarks Lærereforening og skriver om ét eller flere punkter og overværer mindst ét hovedstyrelsesmøde og dækker mindst ét dagsordenpunkt. Et af målene med dette er, at praktikanten – under vejledning – også får erfaring med de dilemmaer, man kan stå i som journalist på et medie, der udgives af en interesseorganisation.
-
- Praktikanten er i de første tre måneder tilknyttet *folkeskolen.dk*, hvor hovedvægten er lagt på daglige nyheder og udviklingen af *Folkeskolens* udvikling af web-medier. Praktikanten arbejder i denne periode tæt sammen med web-journalisten. Cirka en gang om ugen skal praktikanten i marken og dække eksempelvis møder, arrangementer eller happenings. Under vejledning af web-journalisten får praktikanten fra begyndelsen opøvet hurtighed og nyhedsvinkling og får hurtigt kendskab til mange kilder i uddannelsesverdenen. Desuden får praktikanten mulighed for at opsøge, selv få og udvikle idéer. Praktikanten får mulighed for under vejledning af praktikantvejlederen at fungere som vikar og selv have ansvaret for sitet i mindst en uge under praktikforløbet.
-
- Praktikanten deltager i 1-2 temaer til *Månedsmagasinet Undervisere*. Et tema er typisk en større samling af mere dybdeborende artikler om et emne. Indsamling af stof til et tema kræver ofte, at der udarbejdes undersøgelser, søges om aktindsigt, søges i udenlandske arkiver og analyseres på forskellige kilder. Der er altid flere journalister som samarbejder om at skrive temaet. Der er afsat længere tid til temaer, og de ansvarlige journalister er, mens de arbejder med temaet, fredet fra andre opgaver.
-
- Praktikanten skriver og redigerer et halvt år af praktiktiden *Fagbladet Folkeskolens 'Spot'-side*. Desuden modtager praktikanten oplæring hos redaktionssekretæren og fungerer derefter som vikar for redaktionssekretæren i mindst én uge med støtte og vejledning fra redaktør og praktikantvejleder. Derved sikres, at praktikanten har sit eget ansvarsområde, 'Spot'-siden, og mod slutningen af praktikperioden skal praktikanten samtidig arbejde med de superkorte deadlines til netnyhederne, med artikler til den kommende uges blad og med projekter på længere sigt.
- *Folkeskolen* lægger vægt på et godt og præcist sprog og på at ramme en balance, hvor alle i princippet skal kunne læse og forstå vores artikler uden særlige forudsætninger, samtidig med at lærere og andre skole-fagfolk skal opleve, at de får ny faglig viden ved at læse artiklerne. Vi arbejder hele tiden med den balance både i sprog, research og prioritering og det er noget af det, vi lægger vægt på at lære praktikanten.
- Praktiktiden slutter for praktikanten der begynder praktiktiden i sommeren med, at han/hun tilrettelægger og skriver en meget stor del af et nummer af *Fagbladet Folkeskolen*, der udkommer i sommerferien og rummer anderledes læsestof til lærerne, og giver praktikanten mulighed for at afsøge et emne eller en genre, som vedkommende har lyst til at prøve af. For praktikanten der påbegynder praktiktiden om vinteren afsluttes praktiktiden med et større webprojekt, som skal udarbejdes i samspil med *Fagbladet Folkeskolen*.
- Der er også mulighed for at forsøge sig som leder- eller klummeskribent under vejledning.
- Den nyansatte praktikant deltager om muligt i redaktionens sommer/vinter-evaluerings- og planlægningsdage i juni/december. Desuden mødes den afgående og den kommende praktikant, så den nye praktikant bliver præsenteret for sit nye skrivebord og de materialer og eventuelle igangværende projekter, som den afgående efterlader sig. Praktikanten møder sammen med resten af redaktionen efter sommerferien og deltager i det første redaktions-planlægningsmøde. Desuden møde

med praktikantvejlederen om uddannelsesplan, og vejlederen sørger for at give praktisk info og viser rundt i huset. Praktikanten deltager om muligt i DLF's introkurser for nye medarbejdere.

- Praktikantvejlederen følger praktikanten i begyndelsen af ansættelsesperioden for at sikre, at han/hun kommer godt i gang og får støtte til ideudvikling samt coaching undervejs. Alle kolleger er klar til at give råd, når de ikke er optaget af andet. Praktikanten sidder i et kontor sammen med kolleger, der er opmærksomme, hvis han/hun er gået i stå med en opgave, har en uhensigtsmæssig interviewteknik eller på anden måde har brug for vejledning. Praktikanten deltager også i mindst ét journalistisk projekt i samarbejde med en eller flere kolleger. Undervejs i praktikforløbet tilstræber vi en udvikling henimod, at praktikanten arbejder med flere og flere egne ideer. Konkret planlægning af enkelte artikler mht. omfang, billedvalg med mere aftales med redaktionssekretæren.
- I løbet af den første uge udarbejder praktikantvejlederen en kalender over efterkritikmøder. De journalistiske medarbejdere på redaktionen skiftes til at stå for disse møder, så praktikanten hver anden måned får efterkritik på sine artikler. Efterkritikken tager udgangspunkt i de journalistiske kernekompetencer over for praktikantens produkter. Der er desuden praktikantmøder med praktikantvejlederen cirka hver anden måned. Praktikanten deltager også i den løbende efterkritik på de ugentlige redaktionsmøder.
- Arbejdspladsen er en redaktion med ti fastansatte medarbejdere, som arbejder i åbent kontorlandskab. Redaktionen er en del af Danmarks Lærerforenings hus på Vandkunsten i København K, og de ansatte indgår i en række fælles aktiviteter for hele DLF, herunder kantine, fyraftensmøder, fester mv.

Praktikantvejledere: Maria Becher Trier/ Pernille Aisinger

Ansv. chefredaktør Thorkild Thejsen