

Praktikant på HKStatbladet

Generel uddannelsesplan

Om HKStatbladet:

HKStatbladet udgives af HK/Stat – en af de fire sektorer i HK. Vi udkommer en gang om måneden i et oplag på godt 35.000 eksemplarer og har ifølge Gallups seneste læserundersøgelse 112.000 læsere. Ved siden af bladet driver vi hjemmesiden www.hk.dk/stat, der er fælles hjemmeside for både bladet og organisationen HK/Stat. Bladet er godkendt som 12-måneders praktiksted – men det kan også lade sig gøre at være hos os i seks måneder.

Om praktiktiden:

Praktiktiden foregår som udgangspunkt på HKStatbladet. Vi vil dog forsøge at få lavet aftaler om 'udstationering' på andre medier – enten her i HK eller ude i byen. Det kan give mere variation for praktikanten fx i forhold til målgruppe og medietype.

Emnemæssigt spænder HKStatbladet meget bredt. Vi skriver om alt, der berører statsansattes arbejdsliv. Udgangspunktet for vores journalistik er medlemmerne af HK/Stat og deres dagligdag. HK/Stats medlemmer arbejder vidt forskellige steder – fx DSB, jobcentre, SKAT, forsvaret, politiet, domstolene, kriminalforsorgen, universiteterne, erhvervsskolerne, gymnasierne, Dansk Røde Kors, Arbejdstilsynet og ministeriernes centraladministration. De fleste af vores medlemmer udfører administrativt arbejde. Mange udfører også kunde- og borgerbetjening. Også laboranter og IT-medarbejdere er en del af medlemsskaren.

Eksempler på emner: Tidligere praktikanter har fx skrevet om ligestilling, kærlighed på jobbet, unge i staten, stress, sundhed, offentligt ansattes ytringsfrihed, flygtningepolitik og arbejdsløshed. Vi skriver også om tungere emner som finanslov, udlicitering, digital forvaltning, arbejdsmiljø, det grå guld, løn og pension – og trends i arbejdslivet. Staten er et område i konstant fokus og udvikling, og det afspejler vores blad.

Vi lægger vægt på, at praktikanten så hurtigt som muligt og så meget som muligt kommer ud og møder kilderne. Det er især de menige HKere, som er mennesker, man ellers ikke ser så meget i medierne. Men også statens forskelligartede arbejdspladser, uddannelsessteder, ministre og politikere skal opleves *live*. Hvis praktikanten er interesseret, er der også mulighed for at lære en masse om, hvordan en faglig organisation arbejder ved at deltage i møder, skrive fra kurser og om faglige spørgsmål – og deltage i debatten om, hvordan man laver fagbladsjournalistik med troværdigheden i behold.

Vores mål er, at praktikanten skal prøve mange forskellige genrer – fx noter, nyheder, baggrundsartikler, portrætter, voxpop, reportager, større temaer. Vi vil også gerne have mere eksperimenterende genrer og fortælleformer i bladet. Vi opfordrer til, at praktikanten kaster sig ud i eksperimenter og støtter alt det vi kan undervejs i processen. Vi opfordrer også praktikanten til at lave journalistik i udlandet, hvis hans eller hendes ide ellers er relevant i forhold til bladets koncept og vores målgruppe.

Vi vil gerne have forskellige typer artikler – fx handlingsanvisende, oplysende, problematiserende, portrætterende – og gør en del ud af, at praktikanten skal overveje, hvad læseren skal have ud af artiklen: Skal læseren blive inspireret til fx at forandre nogle ting eller få gode ideer, skal læseren identificere sig med personen i artiklen, skal læseren tænke: det her er for galt, skal læseren simpelthen have en god læseoplevelse – osv.

HKStatbladet er et månedsblad, og det vil sige, at der er nogenlunde god tid til at researche og skrive artikler – og der er mulighed for at fordybe sig i emner. Vi lægger dog vægt på også at give praktikanten kortere deadlines – nogle gange samme dag, nogle gange dag til dag eller med et par dages mellemrum. Vores medie kræver, at man kan have flere artikler i gang på samme tid – og det får praktikanten masser af træning i.

Praktikanten vil opleve at skulle skrive artikler til vores hjemmeside www.hk.dk/stat ind imellem bladudgivelserne. Praktikanten må også hellere end gerne deltage i arbejdet med at lægge artiklerne på hjemmesiden – og er velkommen til at bidrage til udviklingen af hjemmesiden.

Om introduktion af nye praktikanter:

Redaktør og praktikantvejleder deles om introduktionen.

Når praktikanten begynder hos os, siger han eller hun goddag til HK/Stats sekretariat, som vi sidder sammen med, over en gang morgenbrød.

Vi laver en rundvisning i huset og introducerer praktikanten til den mere tekniske del af vores arbejdsplads – fx computeren med tilhørende systemer, hjemmesiden med tilhørende content management system.

Vi taler også om opbygningen af fagforeningen og introducerer praktikanten til nogle af de kilder, der kan være gode at kende inden for organisationen.

Endelig taler vi om den forestående produktion af blad, snakker om ideer og sætter praktikanten i gang med noget konkret journalistik.

Hvilken type artikler praktikanten starter ud med, og hvor lange de er – ja, det afhænger af praktikantens egne ønsker og vores fornemmelse for, hvad han eller hun er parat til. Nogle praktikanter vil gerne kaste sig ud i større temaer fra begyndelsen – andre vil hellere lægge ud med korte nyheder.

Praktikanten går i gang under daglig vejledning, men skal ellers have lov til at forsøge sig på sin egen måde. Efterhånden som spørgsmål dukker op, diskuterer vi kilder, vinkler, artikeltype, sprog og opbygning.

Om vejledning:

Vi er en lille redaktion med en freelance-grafiker, to uddannede journalister og så praktikanten – og vi sidder i samme kontor. Det betyder, at vi hele tiden er til rådighed for, at praktikanten kan spørge undervejs i arbejdsprocessen. Vi griber også ofte selv fat i praktikanten for at høre, hvordan det går med arbejdet. Så meget af coachingen og feedbacken sker simpelthen i løbet af arbejdsdagen.

Derudover har vi faste møder, hvor praktikantens arbejde bliver taget op:

Hver måned har vi et langt redaktionsmøde, hvor vi laver ideudvikling til det kommende blad – det kan være praktikantens egne ideer, og det kan være på emner, som er et *must* at have med i bladet. Gennem måneden har vi efter behov korte møder til at følge op på, hvordan det går med de enkelte historier.

Hver måned har vi efterkritik, hvor vi gennemgår det seneste blad – og når vi laver efterkritik på praktikantens artikler, kommer vi samtidig ind på fx kildevalg, sprog, eventuelle problemer. Praktikanten giver også efterkritik på de uddannede journalisters arbejde og bladet som helhed.

Hveranden måned har vi praktikantmøde, hvor vi gennemgår praktikantens arbejde, ser på den udvikling praktikanten gennemgår, taler om ønsker og behov i den videre praktiktid.

Der kan være områder, hvor praktikanten skal gøre en ekstra indsats, og så aftaler vi det og evaluerer indsatsen både i dagligdagen og ved næste praktikantmøde. Det kan fx handle om sprog, interview-teknik, aftaler med kilder, problemer med at arbejde med flere ting samtidig, struktur på større og researchtunge artikler, vinkel på nyheder.

Vi ønsker, at praktikanten hele tiden skal udfordres til at nå et højere niveau i sin kunnen.

Praktikantvejlederen har ansvaret for, at praktikantmøderne bliver afholdt. På selve møderne deltager både redaktør og vejleder, når det ellers kan lade sig gøre.

Vejlederen har også ansvaret for den daglige 'nursing' af praktikanten – dvs. følge med i hans/hendes arbejde – og tage initiativ til at tale om udfordringer, glæder, problemer – både fagligt og socialt.

I praksis er det både redaktør og vejleder, der foretager den konkrete coaching og feedback om research og artikel-skrivning i løbet af produktionsprocessen. Det hænger især sammen med, hvem af os der redigerer bladet den pågældende måned – så er det simpelthen mest hensigtsmæssigt, at dialogen om produktet også foregår med den person.

Når det handler om hjemmesiden, vil det altovervejende være praktikantvejlederen, der tager sig af vejledningen her – for hun er også ansvarlig for hjemmesiden.

Overordnet målsætning:

Når praktikanten er færdig hos os, skal han eller hun kunne:

- Udvikle ideer og finde kilder.
- Skrive med en målgruppe for øje – uden at lade sig diktere af det.
- Skrive et letløbende og kreativt sprog – tilpasset artikeltype.
- Kunne arbejde under pres, både fra deadline og fra forvirringen over at lave flere ting samtidigt.
- Skrive både større forløb og korte nyheder.
- Ubesværet arbejde med alle typer af kilder, fra nervøse ældre kvinder til fagforeningsbosser og ministre – og lave kontrakter med dem på forhånd.
- Kende det offentlige område, især staten, politik, finanslov, livet på forskellige arbejdspladser, livet i en fagforening, dagliglivet for almindelige kvinder og mænd og så videre.
- Alt i alt skal praktikanten kunne arbejde som almen skrivende reporter.