

Uddannelsesplan for praktikophold på Penge & Privatøkonomi

1. Overordnet målsætning

At lære praktikanten at arbejde på et højtprofileret og specialiseret månedsmagasin, der både er fagligt og personligt udfordrende.

Praktikanten skal derfor under opholdet på Penge & Privatøkonomi gennemgå en praktisk uddannelse, der har det bedst mulige afsæt i det videre journalistiske uddannelsesforløb. Uddannelsesopholdet giver praktikant mulighed for at afprøve og opnå rimelig rutine i flere af de journalistiske genrer, der kendetegner et månedsmagasin. Det vil sige, reportage, undersøgende/oplysende reportage, afsløring, baggrund, tema, portræt, interview samt korte nyheder.

Det er aftalt, at praktikanten især skal fokusere på følgende generer:

- Nyheder, undersøgende/oplysende, baggrund, afsløring, interview/portræt samt et afsluttede tematisk journalistisk produkt
- Generel selvstændig research

P&P forventer, at praktikanten følger uddannelsesplanen, og selv tager medansvar for, at uddannelsesperioden bliver udbytterig og konstruktiv for begge parter.

2. Rammer

Praktikperioden er indtil videre aftalt til x måneder og foregår hos Bonnier Publications, Strandboulevarden 130, 2100 København Ø. Seneste ved udgangen af xx aftales det, hvorvidt praktikperioden skal forlænges x måneder til i alt 12 måneder, der er den maksimale praktiktid, som redaktionen har tilladelse til.

Der kan blive mulighed for at løse mindst én opgave i udlandet, som praktikanten i samarbejde med praktikantvejlederen har ansvaret for at forberede og gennemføre.

Der er mulighed for den sidste måned af praktiktiden at arbejde med et større journalistisk produkt, hvor praktikanten så vidt muligt arbejder selvstændigt med idéudvikling, research, databehandling, interview, fortælleformer og fremstilling. Seneste to måneder før afslutningen af praktikperioden, skal en sådan opgave være aftalt.

Der er også mulighed for at redigere andre journalisters artikler og indgå i tæt samarbejde med researchere og layoutere.

3. Introduktion af den nye praktikant

Praktikanten møder den 1. dag på redaktionen kl. 9.00, hvor der vil være en fælles præsentation, samtale med chefredaktøren og praktikantvejlederen samt en rundvisning i huset.

Senest en uge efter praktikstart skal denne uddannelsesplan være udfærdiget og underskrevet, hvorefter den formidles til Danmarks Journalisthøjskole.

4. Vejledning af praktikanten

Praktikantvejleder Søren Verup vil have hovedansvaret for, at praktikanten får et godt

praktikforløb med introduktion, coaching, evalueringer, overholdelse af uddannelsesaftaler og afholdelse af månedlige praktikantmøder.

Da journalisterne arbejder tæt sammen med redaktionssekretæren og layouteren, vil praktikanten også blive vejledt af de øvrige medarbejdere på redaktionen.

5. Rollefordeling

Chefredaktør Linda Overgaard er redaktionens øverste chef og vil samtidig være praktikantens nærmeste chef. Redaktionssekretær Esben Sylvest og layoutchef Marci P. Gottlieb indgår i ledelsesgruppen.

6. Særlige forhold

Udleverede halvårsplaner og andre fortrolige oplysninger, der relaterer sig til Penge & Privatøkonomis konkurrencesituation, må ikke viderebringes til udenforstående parter.

København, den

Chefredaktør Linda Overgaard

Martin Kærsgaard Nielsen

Praktikantvejleder Søren Verup