

# Uddannelsesplan for journalistpraktikanter i Scleroseforeningen

## OVERORDNET MÅLSÆTNING

Når du går ud ad døren efter seks eller tolv måneder som praktikant i Scleroseforeningen, er det målet, at du kan ideudvikle, researche, vinkle og skrive artikler i et let forståeligt sprog. Det vil du lære i dit daglige arbejde med at skrive nyhedsartikler til foreningens hjemmeside, samt større og mere researchkrævende artikler til medlemsbladet MagaSinet, der udkommer seks gange om året i et oplag på 50.000 eksemplarer.

Som praktikant i Scleroseforeningen skal du arbejde med et bredt spekter af genrer og stofområder. Du vil komme til at skrive nyheder, reportager, interviews, servicestof, m.m., og du vil komme til at beskæftige dig med stofområder som sociale forhold, psykologi, forskning og politik – altid med mennesket i centrum. Dine kilder vil være alt fra scleroseramte til socialrådgivere, fra frivillige til forskere og politikere. Du vil lære at arbejde med sproget i dine artikler, og dit øje for illustrationer vil blive skærpet.

## INTRODUKTION OG DET DAGLIGE ARBEJDE

Inden din praktiktid begynder, vil vi invitere dig til et møde med den nuværende journalistpraktikant, som vil fortælle dig om arbejdsopgaverne og arbejdspladsen. Der vil ligge en plan for dine første to arbejdsuger klar til dig den dag, du starter i foreningen. De første par dage får du tid til at falde til og blive fortrolig med den daglige arbejdsgang og de faste opgaver. Da vi lægger stor vægt på, at du kommer hurtigt i gang med at skrive, sørger vi for at have opgaver parat til dig. Som alle andre nye medarbejdere vil du komme på en rundtur til alle husets afdelinger, for vi mener, det er vigtigt for dit arbejde, at du kender den organisation, du er ansat i.

Arbejdet i informationsafdelingen er holdarbejde. Selvom dine fastansatte kolleger har hvert deres ansvarsområde, diskuterer og udvikler vi produkterne i fællesskab. De fysiske rammer er et åbent redaktionsmiljø med journalisten/praktikantvejlederen, pressemedarbejderen og webmasteren, og det gør den daglige sparring nem.

Vi holder redaktionsmøde hver mandag, hvor vi idéudvikler, tilrettelægger ugens nyheder på hjemmesiden, samt planlægger langsigtet. Udover blad og web står informationsafdelingen for kontakt til pressen og udgivelse af pjecer. Hvis du har interesse i og evner for kommunikations- og pressearbejde, får du også mulighed for at snuse til det.

Du bliver tilbudt en udlandsrejse under dit forløb, for du skal have en international vinkel på sclerose. Det er nemlig noget, foreningen selv lægger stor vægt på.

## VEJLEDNING

Praktikantvejlederen er journalistuddannet og redaktør af medlemsbladet. Vejlederen sørger for, at du bliver taget ordentligt imod og kommer i gang med dit arbejde. Vejlederen giver dig opgaver, støtter og coacher dig dagligt. Du kan regne med at få tilbagemelding på alt,

hvad du skriver.

Vi holder en grundig efterkritik mindst tre gange i praktikforløbet. Den foregår sammen med praktikantvejlederen og afdelingschefen, som har en journalistisk baggrund, og kritikken gives på baggrund af artikler, som du selv har udvalgt.

### SÆRLIGE FORHOLD

Som praktikant i Scleroseforeningen vil du ud over journalistik lære at forstå, hvordan en demokratisk forening fungerer, og du kommer til at møde nogle af de medlemmer, vi arbejder for. Det er vigtigt, at du har lyst til det.

Scleroseforeningen er en privat, velgørende organisation, der har 53.000 medlemmer og bidragydere.

Foreningens 35 mand store sekretariat ligger i Valby. Informationsafdelingen tæller foruden journalistpraktikanten en afdelingschef (DJ), en journalist/praktikantvejleder (DJ), en pressemedarbejder(DJ) og en webmaster. Praktiktiden er på tolv måneder.